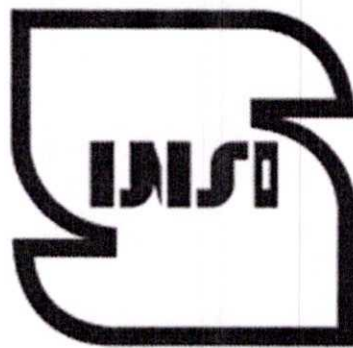




جمهوری اسلامی ایران
ریاست جمهوری



سازمان ملی استاندارد ایران

دستورالعمل

رسیدگی به اعتراض‌های مرتبط با کالاهای صادراتی و وارداتی

شماره مدرک: ۱۵۲/۲۳۸/د

تاریخ تصویب اولیه: ۱۳۹۵/۰۲/۲۷

تاریخ تجدیدنظر: ۱۴۰۲/۰۸/۲۹

شماره تجدیدنظر: ۱

این مدرک از نوع برون سازمانی و تحت کنترل است. کلیه کاربران این مدرک می‌بایست قبل از بهره‌برداری، در خصوص به‌روزرسانی آن از طریق پورتال سازمان ملی استاندارد ایران اطمینان حاصل نمایند.

تحت کنترل



دستورالعمل

شماره تجدیدنظر: ۱

تاریخ تجدیدنظر: ۱۴۰۲/۰۸/۲۹

عنوان: رسیدگی به اعتراض‌های مرتبط با کالاهای صادراتی و وارداتی

وضعیت تجدیدنظر صفحات دستورالعمل

شرح خلاصه تغییرات	تاریخ تجدیدنظر	شماره تجدیدنظر	شماره صفحه
عنوان از «رسیدگی به اعتراض‌های واردکنندگان و صادرکنندگان کالا» به «رسیدگی به اعتراض‌های مرتبط با کالاهای صادراتی و وارداتی» و تاریخ تجدیدنظر به ۱۴۰۲/۰۸/۲۹ تغییر یافت.	۱۴۰۲/۰۸/۲۹	۱	جلد
تعداد صفحات از ۸ صفحه به ۱۰ صفحه تغییر یافت. محتویات تغییر اساسی کرده است.	۱۴۰۲/۰۸/۲۹	۱	متن
تعداد پیوست‌ها از ۳ به ۲ تغییر یافت. متن پیوست‌ها تغییر اساسی کرده است.	۱۴۰۲/۰۸/۲۹	۱	پیوست

تحت کنترل



دستورالعمل

شماره تجدیدنظر: ۱

تاریخ تجدیدنظر: ۱۴۰۲/۰۸/۲۹

عنوان: رسیدگی به اعتراض‌های مرتبط با کالاهای صادراتی و وارداتی

۱- هدف

هدف از تدوین این دستورالعمل تعیین نحوه رسیدگی به اعتراض‌های صادرکنندگان و واردکنندگان و سایر مراجع ذی‌ربط در خصوص عملکرد مرتبط با ارزیابی انطباق کالاهای صادراتی و وارداتی می‌باشد.

۲- دامنه کاربرد

این دستورالعمل در مورد کلیه کالاهای وارداتی و صادراتی مشمول استاندارد اجباری که در جریان فرایند ارزیابی انطباق سازمان ملی استاندارد ایران هستند، کاربرد دارد.

۳- مسئولیت اجرا، اطلاع‌رسانی و نظارت

مسئولیت اجرا و اطلاع‌رسانی این دستورالعمل بر عهده ادارات کل استاندارد استان‌ها و نظارت بر حسن اجرای آن بر عهده معاونت ارزیابی کیفیت سازمان ملی استاندارد ایران می‌باشد.

۴- قوانین و مقررات ذی‌ربط

۴-۱ قانون تقویت و توسعه نظام استاندارد (مصوب سال ۱۳۹۶) و آیین‌نامه اجرایی آن؛

۴-۲ مصوبات شورای عالی استاندارد؛

۴-۳ قانون ارتقاء کیفی خودرو و سایر تولیدات صنعتی داخلی مصوب ۱۳۸۹/۰۲/۲۶ و آیین‌نامه آن؛

۴-۴ قانون امور گمرکی مصوب ۱۳۹۰/۰۸/۲۲؛

۴-۵ دستورالعمل تخصصی ماده ۴۹ قانون تقویت و توسعه نظام استاندارد.

۵- تعاریف

در این دستورالعمل علاوه بر تعاریف مندرج در روش اجرایی «روش‌های ارزیابی انطباق کالاهای وارداتی» سازمان ملی استاندارد ایران به شماره مدرک ۱۵۲/۲۳۰، اصطلاحات و واژه‌ها با تعاریف زیر کاربرد دارد:

۵-۱ سازمان: منظور، سازمان ملی استاندارد ایران است.

۵-۲ اداره کل: منظور، اداره کل استاندارد استان است.



تحت کنترل

دستورالعمل

شماره تجدیدنظر: ۱

تاریخ تجدیدنظر: ۱۴۰۲/۰۸/۲۹

عنوان: رسیدگی به اعتراض‌های مرتبط با کالاهای صادراتی و وارداتی

۳-۵ کمیته استانی: کمیته‌ای است که به منظور رسیدگی به اعتراض‌های صادرکنندگان و واردکنندگان در موارد استثناء، در استان‌های مرزی با حجم بالای تبادلات کالاهای صادراتی و وارداتی به تشخیص مدیرکل استاندارد استان مربوطه تشکیل می‌شود.

۴-۵ ارزیابی انطباق: اثبات اینکه الزامات مشخص شده در رابطه با یک محصول برآورده شده است.

۵-۵ بازرسی: بررسی موضوع ارزیابی انطباق و تعیین انطباق آن با الزامات اختصاصی (استانداردهای ملی یا بین‌المللی و یا مقررات فنی یا مشخصات فنی) و یا الزامات عمومی بر مبنای قضاوت حرفه‌ای (اظهارنظر تخصصی) است.

۶-۵ گزارش عدم انطباق (NCR¹): گزارش صادرشده در نتیجه برآورده نشدن یک یا چند الزام یا خواسته است.

۷-۵ اعتراض: اعلام نارضایتی به نحوه یا نتیجه ارزیابی انطباق به منظور رسیدگی مجدد.

۸-۵ نمونه برداری: منظور، انتخاب و یا جمع‌آوری موارد یا داده‌ها در خصوص موضوع ارزیابی انطباق طبق استانداردهای قابل قبول و یا مقررات فنی است.

۹-۵ آزمون: تعیین یک یا چند ویژگی از یک موضوع ارزیابی انطباق، بر طبق استاندارد(ها) و یا ضوابط فنی قابل قبول

۱۰-۵ نماینده اداره کل: منظور، احدی از کارشناسان فنی اداره کل است.

۱۱-۵ سامانه صدور مجوزهای صادراتی و وارداتی: سامانه‌ای که به منظور صدور کلیه مجوزهای حوزه صادرات و واردات به نشانی www.coc.inso.gov.ir استقرار یافته و صاحبان کالا، اداره کل، آزمایشگاه‌های داخل کشور و شرکت بازرسی کالا موظف به ثبت کلیه اقدامات، بر اساس مندرجات این دستورالعمل و سایر رویه‌های اجرایی در سامانه مذکور می‌باشند.

۶- شرح اقدامات

۱-۶ موضوع و نحوه اعتراض

۱-۱-۶ موضوع اعتراض می‌تواند یکی از موارد زیر باشد:

۱-۱-۱-۶ نتیجه آزمون (به جز نقایص نشانه‌گذاری)؛

۲-۱-۱-۶ نتیجه آزمون (نقایص نشانه‌گذاری)؛

۳-۱-۱-۶ نحوه نمونه‌برداری.



تحت کنترل

دستورالعمل

شماره تجدیدنظر: ۱

تاریخ تجدیدنظر: ۱۴۰۲/۰۸/۲۹

عنوان: رسیدگی به اعتراض‌های مرتبط با کالاهای صادراتی و وارداتی

۶-۱-۲ اعتراض صاحب کالا با یکی از موضوعات مندرج در زیربند ۶-۱-۱، باید از طریق تکمیل کاربرگ «درخواست اعتراض» به شماره ۱-۱۵۲/۲۳۸/ک در سامانه صدور مجوزهای صادراتی و وارداتی ثبت گردد.

۶-۱-۳ در صورت طرح اعتراض از سوی صاحب کالا به نحوه اعمال مقرره‌های مربوط به ارزیابی انطباق کالاهای صادراتی و وارداتی، لازم است موضوع از طریق سامانه ملی رسیدگی به شکایات و یا اعتراضات سازمان ثبت و پیگیری شود.

۶-۱-۴ اعتراض سایر مراجع (نظیر سازمان بازرسی کل کشور، سازمان جمع‌آوری و فروش اموال تملیکی) نیز باید از طریق مکاتبه با دفتر بازرسی، پاسخگویی به شکایات و ارزیابی عملکرد سازمان مورد پیگیری قرار گیرد.

۶-۲ فرایند رسیدگی

۶-۲-۱ اداره کل موظف است پس از دریافت نتایج آزمون مغایر، عدم انطباق کالا را از طریق سامانه صدور مجوزهای صادراتی و وارداتی به گمرک ج.ا. اعلام نماید. همچنین اداره کل موظف است پارامترهای منجر به مغایرت را به همراه مهلت زمانی سه روز کاری برای ثبت اعتراض صاحب کالا از تاریخ صدور گواهی، در مشخصات گواهی صادره ثبت نمایند. ضمناً نتیجه عدم انطباق به همراه مهلت مقرر از طریق پیامک به تلفن همراه صاحب کالا ارسال می‌شود.

۶-۲-۲ در صورت ثبت اعتراض ظرف مدت سه روز کاری از زمان اعلام اداره کل (بند ۶-۲-۱)، موضوع در اداره کل به ترتیب توسط رئیس اداره ارزیابی کیفیت کالاهای صادراتی و وارداتی، معاون ارزیابی انطباق و مدیرکل استاندارد استان مربوطه، حداکثر ظرف مدت دو روز کاری مورد رسیدگی قرار می‌گیرد. ضمناً در موارد استثناء و در استان‌های مرزی دارای حجم بالای تبادلات کالاهای صادراتی و وارداتی، در صورت تشخیص مدیرکل، امکان طرح موضوع در کمیته استانی نیز در مهلت مقرر وجود دارد.

یادآوری- به اعتراض‌های خارج از بازه زمانی اعلامی، ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۶-۲-۲-۱ ترکیب اعضای کمیته استانی به شرح زیر است:

- مدیرکل (رئیس کمیته)؛

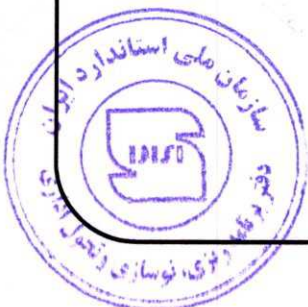
- معاون ارزیابی انطباق و یا معاون مرتبط با حوزه ارزیابی کیفیت کالاهای صادراتی و وارداتی (در غیاب مدیرکل به عنوان رئیس کمیته)؛

- رئیس اداره ارزیابی کیفیت کالاهای صادراتی و وارداتی (دبیر کمیته)؛

- رئیس اداره امور آزمایشگاه‌ها؛

- رئیس اداره نظارت بر اجرای استاندارد استان؛

تحت کنترل



دستورالعمل

شماره تجدیدنظر: ۱

تاریخ تجدیدنظر: ۱۴۰۲/۰۸/۲۹

عنوان: رسیدگی به اعتراض‌های مرتبط با کالاهای صادراتی و وارداتی

- رئیس اداره یا مسئول حراست اداره کل؛

- رئیس اداره حقوقی و یا ارزیابی عملکرد و رسیدگی به شکایات؛

- رئیس اداره استاندارد شهرستان ارجاع دهنده پرونده (حسب مورد)؛

- کارشناس یا کارشناسان فنی ذی‌ربط استان و یا کارشناس رسمی استاندارد (بدون حق رأی).

یادآوری - در استان‌هایی که فاقد رئیس اداره ارزیابی کیفیت کالاهای صادراتی و وارداتی هستند، موضوع مورد اعتراض توسط مدیرکل به یکی از کارشناسان اداره ارزیابی کیفیت کالاهای صادراتی و وارداتی به عنوان جایگزین در کمیته استانی (دبیر جلسه) ارجاع می‌گردد.

۲-۲-۲-۶ ضوابط مرتبط با نحوه تشکیل جلسات

۲-۲-۲-۶-۱ در صورت درخواست رسمی، معترض می‌تواند صرفاً به عنوان مطلع قبل از بررسی و تصمیم‌گیری، برای ارائه توضیحات بیشتر در جلسه حضور داشته باشد.

۲-۲-۲-۶-۲ جلسات کمیته استانی با حضور رئیس، دبیر و حداقل دو نفر از اعضا رسمیت یافته و تصمیمات نیز با رأی مثبت حداقل نصف به علاوه یک رأی اعضای حاضر دارای حق رأی، به تصویب می‌رسد.

۲-۲-۲-۶-۳ در صورت تشکیل کمیته استانی لازم است صورتجلسه مطابق کاربرد «اعلام نتیجه کمیته استانی» به شماره مدرک ۱۵۲/۲۳۸-۲/ک تکمیل و در سامانه صدور مجوزهای صادراتی و وارداتی ثبت گردد.

۳-۲-۶ نحوه اقدام در سامانه صدور مجوزهای صادراتی و وارداتی

۳-۲-۶-۱ اداره کل موظف است در صورت دریافت اعتراض بر اساس این دستورالعمل، نسبت به ثبت مجدد پرونده ارزیابی انطباق در سامانه صدور مجوزهای صادراتی و وارداتی اقدام و کلیه مستندات مربوطه از جمله کاربرد «درخواست اعتراض صاحب کالا» به شماره مدرک ۱۵۲/۲۳۸-۱/ک و کاربرد «اعلام نتیجه کمیته استانی» به شماره مدرک ۱۵۲/۲۳۸-۳/ک (در صورت تشکیل) را در قسمت بررسی مدارک سامانه صدور مجوزهای صادراتی و وارداتی ثبت نماید.

۳-۲-۶-۲ ارجاعات صورت گرفته به آزمایشگاه‌ها برای آزمون مجدد یا به شرکت‌های بازرسی نمونه‌بردار جهت نمونه‌برداری مجدد نیز از طریق رویه‌های مقرر، در سامانه صدور مجوزهای صادراتی و وارداتی انجام می‌پذیرد.

۳-۲-۶-۳ رویه ارزیابی انطباق پرونده جدید در سامانه صدور مجوزهای صادراتی و وارداتی، «رسیدگی به اعتراض‌های مرتبط با کالاهای صادراتی و وارداتی» انتخاب گردد.



تحت کنترل

دستورالعمل

شماره تجدیدنظر: ۱

تاریخ تجدیدنظر: ۱۴۰۲/۰۸/۲۹

عنوان: رسیدگی به اعتراض‌های مرتبط با کالاهای صادراتی و وارداتی

۴-۲-۶ نحوه رسیدگی به اعتراض صاحب کالا به نتیجه آزمون به جز نقایص نشانه‌گذاری

۴-۲-۶-۱ در صورت اعتراض به نتیجه آزمون کالا (به جز نقص نشانه‌گذاری)، تصمیم‌گیری بر اساس دو نتیجه آزمون جدید به همراه آزمون اولیه (مجموعاً سه نتیجه آزمون) با اولویت ارسال به آزمایشگاه به ترتیب زیر انجام می‌پذیرد:

۴-۲-۶-۱-۱ آزمایشگاه تأیید صلاحیت شده دارای گواهینامه ISO-IEC 17025 در استان و یا آزمایشگاه‌های اداره کل؛

۴-۲-۶-۱-۲ آزمایشگاه‌های تأیید صلاحیت شده بر اساس روش اجرایی ۱۱۱/۲۰۸ ر در استان؛

۴-۲-۶-۱-۳ آزمایشگاه دارای امکان آزمون با حضور نماینده اداره کل؛

۴-۲-۶-۱-۴ آزمایشگاه‌های سایر استان‌ها (در صورت عدم وجود هر یک از سه اولویت بالا).

یادآوری ۱- اداره کل می‌بایست ترتیب اولویت‌ها در ارسال نمونه را رعایت نماید.

یادآوری ۲- چنانچه در صورت درخواست صاحب کالا، نمونه به آزمایشگاه پژوهشگاه استاندارد ارسال شود، نتیجه آزمایشگاه مذکور

فصل الخطاب و مبنای تصمیم‌گیری می‌باشد.

۴-۲-۶-۲ در صورت نیاز و درخواست اداره کل، ارائه کلیه اسناد و مدارک کیفی مثبت از جمله نتایج آزمون نوعی، نتیجه

آزمون کالاهای صادراتی در آزمایشگاه کنترل کیفی واحد تولیدی، از سوی صاحب کالا الزامی است.

۴-۲-۶-۳ در صورت ادعای صاحب کالا مبنی بر ثبت سفارش اظهارنامه مورد نظر بر اساس یکی از استانداردهای مرتبط

قابل قبول سازمان (مطابق روش اجرایی روش‌های ارزیابی انطباق کالاهای وارداتی به شماره مدرک ۱۵۲/۲۳۰ ر (به جز

استاندارد ملی) و با در نظر گرفتن مقررات فنی ابلاغی، ارائه کلیه مدارک و مستندات دال بر اثبات ادعای مطروحه از

قبیل: ثبت سفارش، قرارداد خرید و پروفرما الزامی است.

۴-۲-۶-۴ با توجه به امکان تصمیم‌گیری قطعی بر اساس سه نتیجه آزمون، درخواست بررسی اعتراض در خصوص نتایج

آزمون اولیه (به جز نقایص نشانه‌گذاری) صرفاً یک مرتبه قابل پذیرش خواهد بود.

یادآوری - در صورت برقراری سازوکار ارجاع نمونه‌های اخذ شده به آزمایشگاه در سامانه صدور مجوزهای صادراتی و وارداتی، ارجاع نمونه‌های

مربوط به این دستورالعمل نیز از روش مذکور تبعیت می‌نماید.

۴-۲-۵ نحوه رسیدگی به اعتراض صاحب کالا به نتیجه آزمون در خصوص نقایص نشانه‌گذاری

اقدامات لازم در خصوص اعتراض به نواقص نشانه‌گذاری وفق مقرر مرتبط صورت می‌پذیرد. با توجه به امکان تصمیم‌گیری

قطعی بر اساس مقرر مرتبط، درخواست بررسی اعتراض در خصوص نقایص نشانه‌گذاری صرفاً یک مرتبه قابل پذیرش

خواهد بود.

تحت کنترل



دستورالعمل

تاریخ تجدیدنظر: ۱۴۰۲/۰۸/۲۹

شماره تجدیدنظر: ۱

عنوان: رسیدگی به اعتراض‌های مرتبط با کالاهای صادراتی و وارداتی

۶-۲-۶ نحوه رسیدگی به اعتراض صاحب کالا به نحوه نمونه‌برداری

۶-۲-۶-۱ در صورت اعتراض صاحب کالا به نحوه نمونه‌برداری، فرآیند نمونه‌برداری مجدد با حضور نماینده اداره کل و نماینده صاحب کالا به همراه فیلم‌برداری از فرآیند نمونه‌برداری و با تأیید نماینده صاحب کالا در مستندات مربوطه انجام می‌پذیرد و نمونه جدید جهت انجام آزمون با رعایت اولویت مندرج در زیربند ۶-۲-۳-۱ به یک آزمایشگاه ارسال می‌گردد.

۶-۲-۶-۲ پس از دریافت نتیجه آزمون نمونه جدید، ارزیابی انطباق بر اساس این نتیجه آزمون صورت می‌پذیرد.

۶-۲-۶-۳ درخواست بررسی اعتراض در خصوص نحوه نمونه‌برداری، صرفاً یک مرتبه قابل پذیرش خواهد بود. لیکن چنانچه صاحب کالا به نتیجه آزمون ثانویه معترض باشد، اعتراض وی مطابق مفاد بند ۶-۲-۳ این دستورالعمل رسیدگی خواهد شد.

۶-۳ نتایج و تصمیمات متخذه در اداره کل، حداکثر ظرف مدت دو روز کاری از طریق سامانه صدور مجوزهای صادراتی و وارداتی به صاحب کالا و یا نماینده قانونی وی اعلام می‌گردد. همچنین مطابق با کاربرد «اعلام نتیجه بررسی اعتراض» به شماره مدرک ۳-۱۵۲/۲۳۸ ک، تأییدیه افراد بررسی‌کننده نیز بصورت الکترونیکی در سامانه صدور مجوزهای صادراتی و وارداتی ثبت می‌گردد.

۶-۴ در صورت مغایرت نتایج آزمون صادره از یک آزمایشگاه با دو آزمایشگاه دیگر برای یک محموله، اداره کل مربوطه باید پس از بررسی فنی اولیه صحت عملکرد آزمایشگاه مذکور، موضوع را به مرجع صدور یا نظارت بر گواهینامه فعالیت آزمایشگاه جهت اقدام مقتضی گزارش نماید.

۶-۵ در صورت تشخیص تخلف توسط شرکت بازرسی در هر یک از مراحل فرآیند مورد اشاره در این دستورالعمل، اداره کل بر اساس روش اجرایی نظارت بر عملکرد نهادهای ارزیابی انطباق همکار و دستورالعمل تخصصی ماده ۴۹ قانون اقدام می‌نماید. در صورتی که عملکرد شرکت بازرسی واجد مصادیق مجرمانه باشد، حق پیگیری حقوقی یا کیفری از طریق مراجع ذیربط برای سازمان محفوظ است.

۶-۶ در صورتی که گواهی انطباق یا گزارش عدم انطباق بر اساس یکی از رویه‌های این دستورالعمل صادر شده باشد، لازم است موضوع اعتراض صاحب کالا و نتیجه رسیدگی مجدد به پرونده در جزئیات گواهی صادره درج تا گمرک ج.ا. و صاحب کالا از این طریق از موضوع صدور گواهی بر اساس رسیدگی مجدد مطلع گردند.

۶-۷ پرداخت کلیه هزینه‌های نمونه‌برداری، بازرسی و آزمون مقرر در این دستورالعمل بر عهده صاحب کالا است.

تحت کنترل



دستورالعمل

شماره تجدیدنظر: ۱

تاریخ تجدیدنظر: ۱۴۰۲/۰۸/۲۹

عنوان: رسیدگی به اعتراض‌های مرتبط با کالاهای صادراتی و وارداتی

۷- مستندات مرتبط

- ۱-۷ روش اجرایی ارزیابی انطباق کالاهای وارداتی به شماره مدرک د/۱۵۲/۲۳۰؛
- ۲-۷ دستورالعمل صدور گواهینامه انطباق کالاهای صادراتی به شماره مدرک د/۱۰۶/۳۵؛
- ۳-۷ روش اجرایی نظارت بر عملکرد نهادهای ارزیابی انطباق همکار به شماره مدرک

۸- بایگانی سوابق

کلیه سوابق حاصل از اجرای این دستورالعمل در دبیرخانه‌های استانی و واحدهای ستادی ذی‌ربط به مدت پنج سال نگهداری می‌شود.

۹- گیرندگان نسخ

ریاست سازمان، کلیه واحدهای ستادی، استانی و پژوهشگاه استاندارد.

۱۰- پیوست‌ها

- ۱-۱۰ پیوست یک: کاربرگ «اعتراض صاحب کالا» به شماره ۱-۱۵۲/۲۳۸-ک؛
- ۲-۱۰ پیوست دو: کاربرگ «اعلام نتیجه کمیته استانی» به شماره ۲-۱۵۲/۲۳۸-ک؛
- ۳-۱۰ پیوست سه: کاربرگ «اعلام نتیجه بررسی اعتراض» به شماره ۳-۱۵۲/۲۳۸-ک.

۱۱- مدارک منسوخ شده

با تصویب این مدرک دستورالعمل شماره د/۱۵۲/۲۳۸ به تاریخ تصویب اولیه ۹۵/۰۲/۲۷ منسوخ و این مدرک جایگزین آن می‌شود.

«این دستورالعمل در چهارصد و نود و دومین کمیته تخصصی مورخ ۱۴۰۲/۰۸/۲۹ به تصویب رسید.»

تحت کنترل



دستور العمل

عنوان: رسیدگی به اعتراضات مرتبط با کالاهای صادراتی و وارداتی

نام و نام خانوادگی	تهیه کننده	بررسی کننده	تصویب کننده	تأیید کننده
۱. الهام کریمی	۱. حسین زین الصالحین	۱. محمد رضا درگاهی	مهدی اسلام پناه	
۲. جمیله کندیابی	۲. جلال ریزانه	۲. احسان ساده		
۳. نزهت منتظری	۳. الهام کریمی	۳. پرویز درویش		
۴. احمد منصوری	۴. رضا فرخی	۴. سید محمود هاشمی		
۵. محمد حسن نوروزی	۵. مازیار عظیم زاده	۵. حسین زین الصالحین		
۶. محسن یزدان پناه	۶. ازیتا خضریایی	۶. مجید آقابابائی		
۷. زهرا بهاری	۷. محمد حسن نوروزی	۷. حسن خانه زر		
۸. ساجده صخرآوی	۸. محسن یزدان پناه	۸. امیر فرهادی		
۹. امیر حسین دربهشتی	۹. مهدیه یوزباشی	۹. رضا فرخی		
۱۰. مهدیه یوزباشی	۱۰. فرشید بصیری	۱۰. سید ابراهیم ابراهیمی		
۱۱. فرزانه فرهانی	۱۱. ساجده صخرآوی	۱۱. مازیار عظیم زاده		
۱۲. عظمت حسین پور	۱۲. زهرا بهاری	۱۲. جلال ریزانه		
		۱۳. محمد حسین طاهری		
		۱۴. محمد آنتینی		
سمت	۱. سرپرست دفتر ارزیابی کیفیت کالاهای صادراتی و وارداتی	۱. سرپرست دفتر حوزه ریاست، هماهنگی امور استانها و دبیرخانه شورای عالی استاندارد	۱. معاون نظارت بر اجرای استانداردها	رییس سازمان
	۲. رئیس گروه برنامه ریزی و تدوین مقررات صادرات کالا و اجرای تفاهم نامهها	۲. مدیرکل دفتر برنامه ریزی، نوسازی و تحول اداری	۲. معاون ارزیابی کیفیت	
	۳. رئیس گروه برنامه ریزی و تدوین مقررات واردات کالا و اجرای تفاهم نامهها	۳. سرپرست دفتر ارزیابی کیفیت کالاهای صادراتی و وارداتی	۳. معاون تدوین و ترویج استاندارد	
	۴. رئیس گروه ارزیابی کیفیت کالاهای وارداتی	۴. سرپرست اداره کل امور حقوقی و مجلس	۴. رییس مرکز ملی تأیید صلاحیت ایران	
	۵. کارشناس دفتر ارزیابی کیفیت کالاهای صادراتی و وارداتی	۵. مشاور رییس سازمان	۵. سرپرست دفتر حوزه ریاست، هماهنگی امور استانها و دبیرخانه شورای عالی استاندارد	
	۶. کارشناس دفتر ارزیابی کیفیت کالاهای صادراتی و وارداتی	۶. مدیرکل دفتر تدوین استانداردهای ملی	۶. مشاور و مدیرکل دفتر بازرسی، پاسخگویی به شکایات و ارزیابی عملکرد	
	۷. کارشناس دفتر ارزیابی کیفیت کالاهای صادراتی و وارداتی	۷. کارشناس دفتر ارزیابی کیفیت کالاهای صادراتی و وارداتی	۷. رئیس مرکز اندازه‌شناسی، اوزان و مقیاسها	
	۸. کارشناس دفتر برنامه ریزی، نوسازی و تحول اداری	۸. کارشناس دفتر ارزیابی کیفیت کالاهای صادراتی و وارداتی	۸. رئیس مرکز فناوری اطلاعات و امنیت فضای مجازی	
	۹. کارشناس دفتر برنامه ریزی، نوسازی و تحول اداری	۹. کارشناس دفتر ارزیابی کیفیت کالاهای صادراتی و وارداتی	۹. سرپرست اداره کل امور حقوقی و مجلس	
	۱۰. کارشناس دفتر ارزیابی کیفیت کالاهای صادراتی و وارداتی	۱۰. کارشناس دفتر برنامه ریزی، نوسازی و تحول اداری	۱۰. سرپرست دفتر تخصصی امور بین‌الملل و حلال	
	۱۱. کارشناس دفتر ارزیابی کیفیت کالاهای صادراتی و وارداتی	۱۱. کارشناس دفتر برنامه ریزی، نوسازی و تحول اداری	۱۱. مشاور حوزه ریاست	
	۱۲. کارشناس دفتر ارزیابی کیفیت کالاهای صادراتی و وارداتی	۱۲. کارشناس دفتر برنامه ریزی، نوسازی و تحول اداری	۱۲. مدیرکل دفتر برنامه ریزی، نوسازی و تحول اداری	
		۱۳. مدیرکل اداره کل استاندارد استان تهران	۱۳. مدیرکل اداره کل استاندارد استان تهران	
		۱۴. سرپرست اداره کل استاندارد استان البرز	۱۴. سرپرست اداره کل استاندارد استان البرز	

تحت کنترل



دستور العمل

تاریخ تجدیدنظر: ۱۴۰۲/۰۸/۳۰

شماره تجدیدنظر: ۱

عنوان: رسیدگی به اعتراضات مرتبط با کالاهای صادراتی و وارداتی

	۱	۱	۱	
	۲	۲	۲	
	۳	۳	۳	
	۴	۴	۴	
	۵	۵	۵	
	۶	۶	۶	
	۷	۷	۷	
	۸	۸	۸	
	۹	۹	۹	
	۱۰	۱۰	۱۰	
	۱۱	۱۱	۱۱	
	۱۲	۱۲	۱۲	
	۱۳			
	۱۴			

امضاء



تحت کنترل

پیوست شماره یک

کاربرگ

«درخواست اعتراض صاحب کالا»



تحت کنترل

کاربرگ

تاریخ تجدیدنظر: ۱۴۰۲/۰۸/۲۹

شماره تجدیدنظر: ۱

عنوان: درخواست اعتراض

مشخصات وارد یا صادر کننده	
شناسه یا کد ملی صاحب کالا:	تاریخ ثبت اعتراض: نام و نام خانوادگی: آدرس و تلفن:
مشخصات کالا	
نام تجاری: تاریخ اظهارنامه: تاریخ NCR:	شماره پرونده: نام کالا: شماره اظهارنامه: شماره NCR: گمرک ورودی یا خروجی:
(خلاصه درخواست):	دلیل اعتراض به اعلام عدم انطباق اداره کل: <ul style="list-style-type: none"> ○ اعتراض به نتیجه آزمون به جز نقایص نشانه گذاری ○ اعتراض به نتیجه آزمون در خصوص نقایص نشانه گذاری ○ اعتراض به نحوه نمونه برداری
○ درخواست آزمون مجدد در پژوهشگاه	
*در صورت آزمون در پژوهشگاه نتیجه آزمون فصل الخطاب است.	



تحت کنترل

پیوست شماره دو

کاربرگ

«اعلام نتیجه کمیته استانی»



تحت کنترل

کاربرگ

شماره تجدیدنظر: ۱

تاریخ تجدیدنظر: ۱۴۰۲/۰۸/۲۹

عنوان: اعلام نتیجه بررسی اعتراض

مشخصات وارد یا صادرکننده:		
نام و نام خانوادگی:		کد ملی وارد یا صادرکننده یا نماینده وی:
آدرس و تلفن:		
مشخصات کالا:		
نام کالا:		نام تجاری:
شماره اظهارنامه:		تاریخ اظهارنامه:
گمرک ورودی یا خروجی:		برند تجاری:
دلیل اعتراض وارد یا صادرکننده به اعلام عدم انطباق اداره کل (خلاصه درخواست):		
<input type="checkbox"/> اعتراض به نتیجه آزمون به جز نقایص نشانه‌گذاری <input type="checkbox"/> اعتراض به نتیجه آزمون در خصوص نقایص نشانه‌گذاری <input type="checkbox"/> اعتراض به نحوه نمونه‌برداری		
نام و نام خانوادگی و سمت (وارد یا صادرکننده یا نماینده قانونی وی):		
توضیحات کارشناس بررسی‌کننده محموله یا پرونده (حسب مورد):		
نام و نام خانوادگی و سمت:		
نظریه اداره کل:		
<p>به اعتراض‌های مرتبط با مورد فوق‌الذکر به استناد درخواست شماره مورخ در روز مورخ رسیدگی تصمیمات فوق اتخاذ گردید. شماره پرونده جدید ارزیابی انطباق در سامانه:</p>		
بررسی‌کنندگان:		
امضاء	نام و نام خانوادگی	
		مدیرکل استاندارد استان
		معاون ارزیابی انطباق یا معاون مرتبط
		رئیس اداره ارزیابی کیفیت کالاهای صادراتی و وارداتی
		رئیس اداره امور آزمایشگاه‌ها؛
		رئیس اداره نظارت بر اجرای استاندارد استان؛
		رئیس اداره یا مسئول حراست اداره کل؛
		رئیس اداره حقوقی و یا ارزیابی عملکرد و رسیدگی به شکایات؛
		رئیس اداره استاندارد شهرستان ارجاع دهنده پرونده (حسب مورد)؛
		کارشناس یا کارشناسان فنی ذی‌ربط استان و یا کارشناس رسمی استاندارد (بدون حق رأی).

تحت کنترل



پیوست شماره سه

کاربرگ

«اعلام نتیجه بررسی اعتراض»



تحت کنترل

کاربرگ

شماره تجدیدنظر: ۱

تاریخ تجدیدنظر: ۱۴۰۲/۰۸/۲۹

عنوان: اعلام نتیجه بررسی اعتراض

مشخصات وارد یا صادرکننده:	
نام و نام خانوادگی:	کد ملی وارد، صادرکننده یا نماینده وی:
آدرس و تلفن:	
مشخصات کالا:	
نام کالا:	نام تجاری:
شماره اظهارنامه:	تاریخ اظهارنامه:
گمرک ورودی یا خروجی:	برند تجاری:
دلیل اعتراض وارد یا صادرکننده به اعلام عدم انطباق اداره کل (خلاصه درخواست):	
<input type="radio"/> اعتراض به نتیجه آزمون به جز نقایص نشانه گذاری <input type="radio"/> اعتراض به نتیجه آزمون در خصوص نقایص نشانه گذاری <input type="radio"/> اعتراض به نحوه نمونه برداری	
نام و نام خانوادگی و سمت (وارد یا صادرکننده یا نماینده قانونی وی):	
توضیحات کارشناس بررسی کننده محموله یا پرونده (حسب مورد):	
نام و نام خانوادگی و سمت:	
نظریه اداره کل:	
<p>به اعتراض های مرتبط با مورد فوق الذکر به استناد درخواست شماره مورخ در روز مورخ رسیدگی تصمیمات فوق اتخاذ گردید.</p>	
شماره پرونده جدید ارزیابی انطباق در سامانه:	
بررسی کنندگان:	
مدیرکل استاندارد استان	نام و نام خانوادگی
معاون ارزیابی انطباق یا معاون مرتبط	تأییدیه الکترونیکی
رئیس اداره ارزیابی کیفیت کالاهای صادراتی و وارداتی و یا نماینده وی	



تحت کنترل